



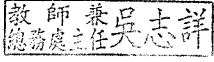



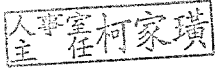
高雄市立旗山國民中學

111 年至 114 年中長程教育發展計畫

中華民國 110 年 1 月

高雄市立旗山國民中學 111-114 年度中長程
教育發展計畫

學 校 人 員 簽 章

各 處 室 主 管			校 長
教 務 主 任	學 務 主 任	總 務 主 任	
			
輔 導 主 任	會 計 主 任	人 事 主 任	
			

中華民國 109 年 12 月 16 日

高雄市立旗山國民中學 111-114 年度中長程教育發展計畫 目錄

111-114 年中長程教育發展計畫摘要表-----	(4)
壹、計畫緣起 -----	(5)
一、依據-----	(5)
二、未來環境預測-----	(5)
貳、學校背景與分析-----	(6)
一、學校基本資料-----	(6)
二、學校願景-----	(9)
三、學校 SWOT 分析-----	(11)
四、學校特色-----	(18)
五、前次中長程教育發展計畫執行成效-----	(19)
參、計畫發展與執行-----	(19)
一、計畫目標-----	(19)
二、執行策略與內容-----	(20)
三、預期效益-----	(33)
肆、經費需求-----	(39)
一、資本門經費需求-----	(39)
二、經常門經費需求-----	(41)
伍、自評及檢核-----	(45)
附件	
校舍興建年代配置平面圖-----	(48)

高雄市立旗山國民中學 111-114 年度中長程 教育發展計畫摘要表

學校名稱	高雄市立旗山國民中學			
計畫依據	一、教育經費編列與管理法第 12 條 二、高雄市政府教育局 109 年 9 月 23 日高市教中字第 10937411100 號函 三、109 年 10 月 29 日校務會議審議通過			
計畫目標	一、學力重於學歷，深植學力提升競爭力。 二、整合雲端數位學習達成國際在地化，在地國際化。 三、增進全體師生身心平衡發展。 四、跨域整合，團隊分工合作。 五、強化行政組織分工，活化行政效能。			
執行期程	自 111 年 1 月 1 日起至 114 年 12 月 31 日止			
總經費需求 (單位：仟元)	年度	資本門	經常門	合計
	111 年	11863	2015	13878
	112 年	685	1895	2580
	113 年	2299	1965	4264
	114 年	200	1595	1795
	合計	15047	7470	22517

壹、計畫緣起

一、依據

- (一)教育經費編列與管理法第 12 條
- (二)高雄市政府教育局 109 年 9 月 23 日高市教中字第 10937411100 號函
- (三)109 年 10 月 29 日校務會議審議通過

二、未來環境預測

- (一)統整社區各項資源運用，發展學校特色課程，以在地學習邁向國際為目標。
- (二)本校目前 32 班，受少子女化衝擊，近年學生人數逐年遞減，本校透過吸引學區學生就讀，力求未來班級數穩定。因本校教學環境優良、教師教學成效與學生學習表現績優，深獲社區家長肯定，每年新生報到率約為 120%。然學區就學人口總數已明顯呈現遞減之情形，學校未來仍需面臨班級數減少的問題，如何強化學校發展優勢以及發展學校特色將成為學校未來努力之目標。
- (三)配合十二年國民基本教育政策，閒置教室逐步規劃運用，學校與社區的結合，將更能形成特色的學校，學校也不再是封閉的籬笆，社區的所有人也將視學校的永續經營為自己份內的事。
- (四)因應少子女化，與同質性高的學校締盟，與異質性大之學校合作，吸取經驗與爭取內外部之資源，進而提升辦學績效。也可減少人力、物力的浪費、拓展師生視野、促進教師研發能力、提供學生學習機會，促進教育機會均等等。
- (五)少子女化使得每一位學生皆是主角，外籍配偶與新台灣之子日益增多之際，學校必須透過全體師生共享與充分運用教學資源，同時因應新南向政策，並順勢開放引進多元語言與文化之觀摩與學習，將教學導向符合培育學生專長與特色的方向，凸顯學校之辦學特色，塑造學生成為多元文化的創意者，以吸引學生。
- (六)12 年國教新課綱實施增加科技領域，目前學校生活科技師資尚未完全補足，積極鼓勵教師進修第二專長，以符合正常化教學及專長授課。

(七)配合 12 年國教新課綱實施及數位化時代的來臨，本校積極充實多媒體設備並加強教師資訊運用能力，以增加教學品質來提升就學率，同時也能因應少子女化現象。

(八)校園緊鄰旗山分館帶給本校師生更豐富多元的文化資源，同時強化「閱讀課程」，推動學生閱讀習慣，提升學生寫作能力。

(九)學校的美術班、體育班和數理資優班均可跨學區就讀，加強發展行銷特殊班的優勢拓展學區外學生來源，為吸引更多學生來就讀的重要策略。

貳、學校背景與分析

一、學校基本資料

(一)109 學年度基本資料表

學校地址	高雄市旗山區大德里中學路 42 號				設校時間	民國 31 年 3 月 1 日					
教職員工 總人數	117	教師 人數	96	職員 人數	18	技工及 工友人數	3				
學生總人 數	777	男性學生 人數	391	女性學生 人數	386	幼兒園學生 人數	0				
總班級數	32	普通班 級數	23	特教班 級數	3	體育班 級數	3	藝才班 級數	3	幼兒 園班 級數	0
校地總面 積	51,749.00	平均每生 使用校地 面積	66.6	總樓地板 面積	14,873.08	平均每生使 用樓地板面 積	19.14				
綠覆率	草地及植樹面積(19680)m ² /學校室外空間面積(41000)m ² *100%=(48)%										

校舍概況

校舍名稱	完工年度	層數	建物結構	主要用途	有無使用執照
家政教室	49	1	磚造混凝土	烹飪教	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無

				室、知動 教室	
工藝教室	61	3	磚造混凝土	生活科技 教室	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無
教學大樓	86	地上 4 層 地下 1 層	鋼筋混凝土	普通教 室、行政 辦公室	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
游泳池	88	1	鋼筋混凝土	游泳教學	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
午餐廚房	88	1	鋼筋混凝土	午餐供應	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
育英樓	91	4	鋼筋混凝土	專科教 室、行政 辦公室	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
活動中心	98	1	鋼筋混凝土	體育教 學、集會	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

基本設施

普通教室	30 間	專科教 室	23 間	特殊教育 教室	5 間	資訊教 室	2 間	台電腦
行政辦公 室	16 間	會議室	3 間	生活科技 教室	2 間	視聽教 室	間	可容納： 人
非營利幼 兒園或提 供場地作 為其他型 態幼兒園	幼兒園 名稱	無		教職員 工數	人	核定招收 幼生人數	2 歲班	人
							3-5 歲班	人
	普通教室	間	行政辦公室	間	廚房	間		
圖書館(室)	面積：375m ² ； 1 層樓；可容納 100 人；藏書約：17700 冊							
活動中心	可容納： 1200 人 (<input type="checkbox"/> 綜合大樓 <input checked="" type="checkbox"/> 禮堂式 <input type="checkbox"/> 空調)							
游泳池	25 公尺×50 尺水道 (<input type="checkbox"/> 溫水 <input type="checkbox"/> 冷水 <input type="checkbox"/> 室內 <input checked="" type="checkbox"/> 室外)；完工年度：106 年整修							

運動場館	<input checked="" type="checkbox"/> 網球場 <input type="checkbox"/> 風雨球場 <input checked="" type="checkbox"/> 籃球場 <input type="checkbox"/> 棒壘球場 <input type="checkbox"/> () ; 各完工年度： 年
操場跑道	400 公尺(<input checked="" type="checkbox"/> 鋪PU <input type="checkbox"/> 鋪紅磚土 <input type="checkbox"/> 瀝青跑道 <input type="checkbox"/> 鋪PP <input type="checkbox"/> 鋪合成橡膠 <input type="checkbox"/> 純草皮) ; 完工年度：100 年整修
廁所	男性 12 間；女性 12 間；無障礙 8 間
無障礙設施	<input type="checkbox"/> 坡道 <input checked="" type="checkbox"/> 電梯；各完工年度：教學大樓電梯 88 年及育英樓電梯 94 年
電冷設備	電扇數： 276 個；冷氣機： 46 台；中央空調器系統：0 套； 空氣清淨機： 0 台；太陽能光電板設置：264 (KW)
午餐廚房	供應 2 校 33 班 952 人
飲用水現況	蓄水池數：4 個 (10 噸)；水塔數：15 個 (5 噸及 10 噸)
	【飲水系統】 中央引水系統： 0 套；開飲機： 1 台；濾心式飲水機： 15 台； 生飲水系統： 0 套
停車空間	校內平面停車位數：85 車位；是否開放民眾夜間停車：否 ；
	地下停車場車位數：無；

(二) 預估班級數、學生數及教師人數：

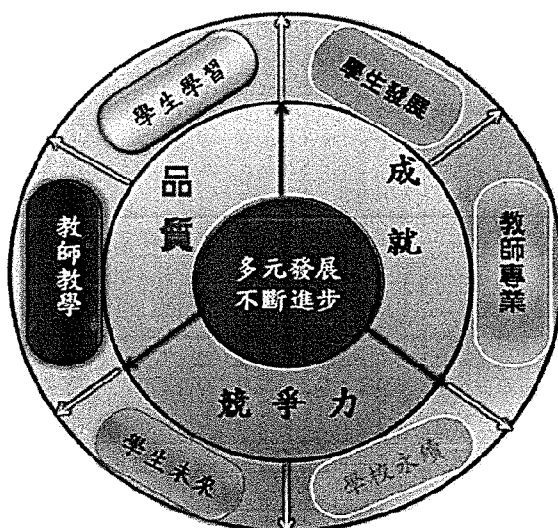
學年度	普通班			體育班			特教班			藝才班			幼兒園			合計		
	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師	班級	學生	教師
110	20	547	48	3	69	9	1	8	3	3	89	9	0	0	0	27	713	69
111	17	457	42	3	75	9	1	9	3	3	90	9	0	0	0	24	631	63
112	15	406	38	3	90	9	1	9	3	3	90	9	0	0	0	22	595	59
113	16	416	40	3	90	9	1	9	3	3	90	9	0	0	0	23	605	61

(三)學校餘裕空間概況及預估使用情形

學年度	餘裕空間數量(間)	使用情形
111	0	普通教室轉為專科教室
112	0	普通教室轉為專科教室
113	0	普通教室轉為專科教室
114	0	普通教室轉為專科教室

二、學校願景

(一)品質、成就、競爭力--以「多元發展，不斷進步」來達成願景。



(二)建構以全人教育為核心的學校，引導學生達成「自發」、「互動」、「共好」--品質願景。

(三)建構以學習者為中心的學校，成就每一個孩子。--成就願景。

(四)發展學生主動學習、充滿創意的校園文化。--競爭力願景。

(五)未來 5-10 年欲轉變及發展方向：

1. 致力於美術藝才班、體育班、數理資優班等特色班級之精緻特色課程發展。並提升普通班學生升學就讀優質高中職之錄取率，建構能夠滿足旗美地區廣大學子和家長多元需求之學校。
2. 發展學校體育特色活動，且能與鄰近學區的國小互相交流，同時建立向下紮根的合作交流模式，並希望能持續培養學生健全體魄及充沛體力

3. 發展學校特色課程，集結國際姊妹校資源，紮根本土教育、邁向在地國際化。營造全方位友善學習環境，提升學生品德素養，建構全人教育學校。
- 4 希望帶著學生跳出「標準答案」的學習框架，強調實作課程，讓學生動手做解決問題，整合學科如科技、藝術、體能等，讓學生瞭解現實生活的事件並非單一獨立。藉各特色班之資源共享，讓旗中學子學得終生受用的素養。

三、學校 SWOT 分析

(一)內部分析

因素	優勢 (S)	劣勢 (W)
學校規模	<ol style="list-style-type: none"> 1. 設置多元類型班別，例如：美術班、體育班、數理資優班、特教班、資源班學生之需求。並且提供學生適性揚才的豐富學習資源。 2. 屬中型學校，因辦學績效佳目前每學年新生報到率約 120% (含跨區轉戶籍就讀新生)。 3. 校地廣大(約 5.1 公頃)，教學區與活動區明顯區隔，不易互相影響干擾。 4. 因應少子化影響，班級數雖然逐年遞減但有利於閒置教室進行活化使用。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 因少子女化，班級數略有減少趨勢造成學校自然減班，學校編制員額逐年遞減，教師有被迫超額之趨勢。 2. 因辦學績效佳，吸引學區外學生跨區就讀，但教學設備的質與量未能有足夠的經費更新提升。
環境與設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各班教室之資訊設備逐步建置完成，能因應課程需求提供 E 化教學。 2. 全體師生與退休同仁共同協助校園環境綠美化，打造優美校園環境。 3. 學校 107 年已完成教學大樓耐震補強工程，近幾年內教學區教室將不會有大型土木工程，環境與設備相對穩定。 4. 目前班級教室的擴音設備和投影顯示設備均剛換新未滿兩年，也將持續更新各項硬體及教學設備，提供更多元、彈性之良好學習環境。 5. 期待配合政府雙機政策，早日完成教室全面裝設冷氣機的工程，提供師生舒適的教學與學習環境。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 人力保全經費不足，造成門禁管理不易。 2. 學校採購設備及維護經費不足，部分硬體設備老舊，無法依教學現場實際需求採購教學設備，且老舊設備管理不易，維修部份所費不貲。 3. 學校行政電腦和教師辦公室公用電腦老舊亟需經費汰換升級。

<p>教師資源</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師積極參加相關專業研習，提升教學知能。 2. 教師協助指導學生參與各項競賽活動(美術競賽、體育競賽...等)。 3. 校內教師老中青三代皆有，不僅利於經驗傳承，且教師們也都能熱心分享教學心得，有助於提升教學品質。 4. 平均年齡約 42 歲，年輕有活力富創意，勇於參與各領域之教學研發工作。 5. 資深教師專業素質高，敬業態度佳，可為年輕教師之學習典範。 6. 校內教師取得碩士學位者佔全體教師比例約 56% 顯示教師積極參與進修。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教師因班級事務繁多，實施協同教學及共同備課深感壓力。 2. 年輕教師自我意識較強，師資培育養成時間較短，敬業精神待提升。 3. 部分教師因教學經驗不足，故教學能力及控班能力仍需經驗累積。 4. 許多年輕教師因少子化減班面臨超額的情況。 5. 生活科技科專業師資尚未補足。
<p>行政資源</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 各處室橫向溝通連繫佳，提升跨處室合作之效益。 2. 辦理校內教師不同主題之增能研習活動。 3. 建立網路行政群組，提升行政效率。 4. 各處室行政人員積極主動且行政團隊凝聚力強，能提供各項校務及活動所需支援。 5. 職員均具有行政機關之歷練，行政能力經驗豐富，認真負責。 6. 校內教職員工取得「政府採購專業人員基礎訓練班及格證書」者共 7 人，對於複雜之採購業務得以相互討論。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 行政工作負荷重，及常承辦大旗山地區活動，工作業務繁忙，壓力大。教師兼任行政工作意願不高。 2. 部份專職行政人員被控管，現職人員工作負荷量大，實質獎勵亦有限。 3. 將來持續減班，恐將造成協辦行政人員編制數減少，原有兼行政教師之業務負擔會更繁重。

學生	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學生本性大多單純樸實，較少受到外界不良文化影響。生活常規良好，且具有服務精神，可塑性高、與教師配合度佳。 2. 大多數學生學習動機強，藉由多元課程統整規劃與教學，有利於推展全人教育。 3. 學生對於參與技藝學程的比例頗高。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 隔代教養及外配子女之學生比率偏高，家庭功能支持薄弱，學習適應欠佳。 2. 隔代教養及單親家庭學生有逐年增加的趨勢，且因外界文化刺激較少，在學習態度及競爭力上須多加強關懷及協助。 3. 文化刺激較少，學生學科競爭力待加強。 4. 部分學生在課業上自我要求不高。
----	--	---

(二)外部分析

因素	機會點 (O)	威脅點 (T)
地理環境	<ol style="list-style-type: none"> 1. 位於大旗山核心地區，鄰近國道 10 號出口，交通便捷。 2. 校園旁緊鄰市立圖書館(旗山分館)，提供豐富學習資源。 3. 地處高雄市旗山區中心，校門臨 28 線省道，附近有綠蔭掩映之中山公園與孔廟，與署立旗山醫院相鄰，交通及環境及生活機能良好，資源運用便利。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 校門出入口坐落在台 28 線，為砂石車經往田寮方向必經路，上放學時段交通繁雜。 2. 位處高雄市郊，各項文化、資訊設備均相對不足，文化刺激較少。 3. 大門在中學路上，車流量大，學生上下學行經路口危險性大。 4. 位交通要道上，且臨國道 10 號，因此車流量大。上放學時段，交通導護及指揮需耗費較多的人力及時間。

<p>家長</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 少子女化關係，家長對於子女的學校活動參加意願稍有提升。 2. 辦理親職教育講座，協助提供家長教養方式營造健康家庭。 3. 樂於參與學校事務、擔任學校各項會議委員出席參與討論，協助學校各項工作議題推動。 4. 親師座談會及學校活動之參與度逐年增加，親師合作空間大，若能結合家長專長，將帶來更多資源。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 雙薪家庭及單親家庭比例高，家庭功能不彰、親子關係疏離，影響學生參與學習活動之意願。 2. 少數家長對於教師教學表現以及管教方式意見多元，常帶來壓力與困擾。 3. 部分家長社經背景較低且外出工作者亦不少，所以對孩子的教養常力不從心。
<p>社區參與</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 在地社區文化產業(枝仔冰城、台青蕉、旗山火車站....等)能提供學生體驗不同課程的學習機會。 2. 附近有中山公園、孔廟、旗山文化園區，極富商機且發展可期，可與鄰近高中職、國小形成學群，構成良好的教育文化圈，帶動社區文化教育發展。 3. 建立學校與社區機構(如旗山醫院)或團體間的教育夥伴關係，共同推動各種教育目標。 4. 學生社團支援社區表演且學校運動場開放社區民眾使用，增加彼此的互動。 5. 邀請家長擔任學校志工，協助推展學校各項事務。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 社區資源豐富但整合不易，無法發揮最大效益。 2. 社區人士至校運動人數不少，對學校場地開放運用期望高，要求也多，相對帶來不少維護與管理問題。 3. 社區內設有多家網咖，增加對學生誘因，產生負面影響，增加學校校外生活督導人力。 4. 社區人士到校運動人數日增，相對帶來不少維護問題且亦增加校安管控顧慮。

外部資源	1. 社區高中職提供學生參訪及體驗課程活動。	1. 位於非山非市地區，獲取外部資源不易。
	2. 與高職學校合作，辦理技藝教育課程及成果展。	2. 社區學習資源仍不如市區學校資源豐沛，學生不論硬體或軟體方面所獲得之協助，難以相對等。
	3. 學諮中心進駐校內，提供學生、家長及教師輔導諮商資源。	
	4. 學校成立教育發展基金會，董監事出錢出力熱心教育。	
	5. 市圖旗山分館位於學校旁邊，可以協調雙方合作有利推動閱讀或教學之方案。	
	6. 大學繁星計畫促使就讀社區高中職的本地學生更有機會進入國立大學。	
	7. 地方民意代表支持學校，保持良好互動。	

(三) 畢業生進路分析(106~108 學年度)

學年度	畢業生人數	公立高中	私立高中	公立高職	私立高職	公立五專	私立五專	實用技能班	建教班(含仁特)	未升學未就業
106	313	124	4	78	69	2	33	30	19+2	0
107	281	126	6	64	52	3	24	3	14+6	0
108	286	136	7	54	56	5	23	15	19+2	1
合計	880	386	17	196	177	10	80	48	62	1
		43.86%	1.93%	22.27%	20.11%	1.14%	9.09%	5.45%	7.05%	0.11%

(四)生涯發展(高職各群科)分佈比例

學年度	106	107	108	合計人數	合計百分比率(%)
1.機械群	5	2	3	10	1.14%
2.動力機械群	15	11	18	44	5%
3.電機與電子群	26	21	16	63	7.12%
4.化工群	2	1	1	4	0.45%
5.土木與建築群	1	0	1	2	0.23%
6.設計群	11	3	19	33	3.75%
7.商業與管理群	17	12	7	36	4.09%
8.食品群	9	13	7	29	3.3%
9.家政群	33	20	23	76	8.64%
10.農業群	13	18	11	42	4.77%
11.外語群	6	2	3	11	1.25%
12.餐旅群	26	20	20	66	7.5%
13.海事群	1	0	2	3	0.34%
14.水產群	0	1	0	1	0.11%
15.藝術群	4	4	6	14	1.59%
16.醫護群	24	23	19	66	7.5%
合計	193	151	137	481	
(非升高中/全校)*%	61.66%	53.74%	47.9%	54.66%	

(五)最近3年(107-109年)國中教育會考成績分析

年度	待加強比例(%)	國文	英語	數學	社會	自然
107年	全國平均	15.91	30.77	28.72	14.35	20.25
	本市平均	15.89	31.14	29.35	14.51	20.45
	本校平均	17.1	41.1	40.65	16.45	27.83
108年	全國平均	15.46	30.2	27.35	14.15	20.14
	本市平均	14.99	29.77	28.12	14.09	20.42
	本校平均	16.42	38.32	40.88	18.25	25.18
109年	全國平均	13.28	26.74	27.63	14.84	21.96
	本市平均	13.06	25.69	27.88	14.56	21.64
	本校平均	20.57	30.5	45.04	21.99	33.33

年度	基礎比例 (%)	國文	英語	數學	社會	自然
107 年	全國平均	64.72	48.39	48.97	67.39	63.8
	本市平均	65	48	49	68.5	62.5
	本校平均	70.32	43.69	45.48	71.61	63.43
108 年	全國平均	64.67	46.91	50.77	66.77	63.08
	本市平均	65	47.8	50.5	66.8	63
	本校平均	70.07	47.45	47.08	72.26	67.52
109 年	全國平均	66.17	47.4	50	64.88	62.33
	本市平均	68	48	50	65.5	62
	本校平均	67.38	53.19	44.33	67.02	59.22

年度	精熟比例 (%)	國文	英語	數學	社會	自然
107 年	全國平均	19.37	20.84	22.31	15.95	15.95
	本市平均	20	20	22.5	18	18
	本校平均	12.58	15.21	13.87	11.94	8.74
108 年	全國平均	19.87	22.89	21.88	16.78	16.78
	本市平均	20	22.2	21.5	17	17
	本校平均	13.5	14.23	12.04	9.49	7.3
109 年	全國平均	20.55	25.86	22.37	15.71	15.71
	本市平均	19	24.5	22	16.5	16.5
	本校平均	12.06	16.31	10.64	10.99	7.45

四、學校特色

- (一)善用社區資源，規劃社區產業參訪活動，讓學生「做中學」進而提升對在地文化的認同感。
- (二)推動生涯發展教育，辦理生涯探索相關活動，讓學生「適性揚才」，進而達成多元展能。
- (三)校園植栽以本土植栽綠美化為主，減少水泥人工鋪面，保留大量綠地種植草皮，營造景觀優美生態校園。
- (四)旗山國中創立於民國 31 年(日治時期昭和 17 年)，至今已有 78 年歷史。畢業校友眾多，許多校友在社會均為各行業之傑出人士。
- (五)民國 82 年成立「財團法人高雄縣立旗山國民中學教育發展基金會」第一屆董事會，以校長為董事長，董事六人由捐助人擔任，以二百萬元孳息運作，以協助本校改善環境、發展校務、獎勵教師進修研究、促進學生敦品勵學。
- (六)善用校舍建築優勢，適當配置教學及行政空間，運用布置以豐富人文藝術氣息。
- (七)推展童軍活動，建構出本校特有的學生幹部榮譽職章及各項學藝榮譽章，為全國各級學校所獨有之特色。目前本校 2 顆木章持有人共計 3 人，並承辦過童軍總會國家研習營童木章訓練，充份運用專業人才推展童軍訓練。
- (八)配合政府前瞻計畫，強化資訊教育、落實基礎建設、完備數位學習環境設備、保障寬頻人權、建設智慧學習環境。
- (九)扎根本土教育，對於本土語言(閩南語及客家語)教學推廣不遺餘力。
- (十)活絡多元特色社團，民國 82 年成立絲竹樂隊、84 年成立軍樂隊，除演奏技能的培育之外，尤重團隊紀律與氣質的涵養，校內各項大型慶典並結合社區活動均有不同曲目精湛之演出。
- (十一)訂定本校「教師專業發展評鑑實施計畫」，向教育局申請辦理，鼓勵優秀教師參與專業評鑑，建立教師同儕輔導機制，提升教學品質。目前本校有 56 位教師取得初階證書、9 位教師取得進階證書、1 位取得教學輔導教師。

- (十二)108年與日本長野縣茅野市東部中學校締結姊妹校，每年定期安排互訪交流，透過教育旅行體會當地人文。本校重視學生的參與體驗，學生的學習要與生活連結，目前已逐步研發國際教育相關校本課程、教材及教學模式，並鼓勵學校教師將國際議題、外語及文化學習融入課程。
- (十三)本校的位置交通方便，社區資源豐富，且學校四周環境單純，社區家長對學校向心力強，有利於學校辦學。
- (十四)本校注重環保，積極營造綠色生態校園，能確實做好「垃圾減量」及「資源回收」工作，落實環境整頓，重視校園美化。
- (十五)本校有堅強的體育教學團隊，將生活即運動，運動即生活的理念落實於學校課程與活動競賽中。固定辦理各項球類競賽以期促進學生發展健全的體魄與健康的身心。

五、前次中長程教育發展計畫執行成效

- (一)完成建置烹飪教室、生活科技教室、美術專科教室、靜思閱讀書軒等專科教室教學空間，逐步滿足各領域學科教學需求。
- (二)班級教室e化教學設備已逐步設置完成，利於推展e化課程。
- (三)108年與日本長野縣茅野市東部中學校締結姊妹校，已逐步研發國際教育相關校本課程、教材及教學模式，並鼓勵學校教師將國際議題、外語及文化學習融入課程。
- (四)學生輔導諮商中心旗山區駐點辦公室設置於校內，使校園輔導網絡資源更完善豐富。
- (五)建置行政工作資源共享網路硬碟平台，提升行政效率。

參、計畫發展與執行

一、計畫目標

- (一)學力重於學歷，深植學力提升競爭力。
- (二)整合雲端數位學習達成國際在地化，在地國際化。

(三)增進全體師生身心平衡發展。

(四)跨域整合，團隊分工合作。

(五)強化行政組織分工，活化行政效能。

二、執行策略與內容

(一)目標一：學力重於學歷，深植學力提升競爭力。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度				策略執行內容說明
			111	112	113	114	
1-1 發展校本特色課程	1-1-1 運用課程與教學領導，引領教師主動參與校本特色課程研發團隊及專業學習社群	教務處	V	V	V	V	訂定學校願景及學生學習成就目標，透過教師專業知能成長，累積教學能量。
	1-1-2 激發教師教學熱忱，並使教師自我導向學習，啟動翻轉教學動能	教務處	V	V	V	V	
	1-1-3 以學生為學習中心發展教學活動，系統思考追求卓越，促成組織學習成長	各處室	V	V	V	V	
	1-1-4 建構增能系統資源，累積教師素養教學能量	教務處 人事室	V	V	V	V	
1-2 成立學力提升精研小組，落實課程發展正常運作	1-2-1 擬訂提升學生學力計畫，促進並監控課程品質與教學內涵之精進提升	教務處	V	V	V	V	促進並監控課程品質與教學內涵之精進提升，達成共生共榮校園文化。
	1-2-2 堅定信念面對困境，型塑學力提升明確願景，達成生命共同體	各處室	V	V	V	V	
	1-2-3 組織人力及資源，建構學校課發會運作機制，確保教師教學品質與學生學習成效	教務處	V	V	V	V	

1-3 研擬多元有效之教學策略，提供學生適性課程	1-3-1 活用各種教學媒材，設計多元文化課程與教材，使每位學子同霑其益	教務處	V	V	V	V	活用各種教學媒材，設計多元文化課程與教材，提供學生適性課程。
	1-3-2 課程教學依照課表授課，鼓勵學生多元學習，發展自我潛能，實踐全人教育	教務處	V	V	V	V	
	1-3-3 尊重學生多元智慧，發展多元展能活動	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
	1-3-4 課程結合在地文化產業，促進學生自我認同	各處室	V	V	V	V	
1-4 鏈結產官學研資源，充實教學設備，提升學習成效	1-4-1 積極申請教育部、教育局及企業資源，爭取機會更新教學軟硬體設施	各處室	V	V	V	V	積極申請並爭取機會更新教學軟硬體設施。
	1-4-2 善用社區志工資源，營造學校特色與社區教育需求之良好關係	各處室	V	V	V	V	
1-5 多元學習社團，學生多元發展	1-5-1 社團活動：7、8年級學生參加，鼓勵學生多元學習	學務處	V	V	V	V	提供多元社團及教學，讓學生適性發展。
	1-5-2 校外教學：7、9年級主題教育之旅，8年級童軍隔宿露營	學務處	V	V	V	V	
	1-5-3 校慶暨畢業典禮活動：辦理親師生主題相關活動	學務處	V	V	V	V	
1-6 開辦多元學習課程	1-6-1 申辦生涯發展教育特色課程	輔導室	V	V	V	V	

活動	1-6-2 不定期引進各種民間表演組織及申請各式各樣參觀活動	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
	1-6-3 與社區團體合作辦理各種非體制內學習課程	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	

(二) 目標二：整合雲端數位學習達成國際在地化，在地國際化。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度				策略執行內容說明
			111	112	113	114	
2-1 結合數位科技，輔助適性學習，提升個人化學習效能	2-1-1 善用線上課程，結合 Google Classroom，建構雲端學習教室	教務處	V	V	V	V	資訊融入各科教學，激發學生自主學習，促進學習成效。
	2-1-2 各科課程運用資訊教學，利用視訊、VR、AR 等技術，促進學習成效	教務處	V	V	V	V	
	2-1-3 校內教師自製教學影片，上傳網路平台，激發學生自主學習	教務處	V	V	V	V	
	2-1-4 結合數位學伴計畫，線上即時陪伴學生學習	教務處	V	V	V	V	
2-2 建立創新獎勵機制，提升全	2-2-1 訂定敘獎及獎金機制，提高校內成員參與國際化培力認證，建立全球化視野	教務處	V	V	V	V	以雙語基礎並結合在地文化

員推動國際教育之動能	2-2-2 發展以雙語基礎並結合在地文化產業資源特色課程，設計雙語跨域及國際教育議題融入之活動	教務處	V	V	V	V	產業資源特色課程，促進學生自我認同感。
	2-2-3 引入外師實施英語適性分組及沉浸式英語教學，開發各領域英語授課課程	教務處	V	V	V	V	
	2-2-4 強化日本姊妹校交流互訪，將全球公民及國際視野理念融入正式、非正式與潛在課程中	教務處	V	V	V	V	
2-3 辦理多語多元學習活動，強化學生創意與活力	2-3-1 開辦各種外語社團、營隊與動靜態等活動，延伸學生課堂學習成效	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	開設多語文化社團，認識多元文化與國際理解。
	2-3-2 辦理異國文化體驗活動，學習尊重接納不同族群	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
	2-3-3 建構多語國際化環境，擴增師生學習場域	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
2-4 整合主要議題融入教學線上學習資源	2-4-1 統整主要議題線上教學資源，並建置線上學習專區。	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	透過各項議題融入課程，培養學生自我省思之能力。

(三)目標三：增進全體師生身心平衡發展。

實施策略	行動方案	承辦	實施年度	策略執行
------	------	----	------	------

		單位	111	112	113	114	內容說明
3-1 落實正向管教教育，建構和諧環境。	3-1-1 落實教師輔導管教辦法，建設校園環境安全設施，營造友善校園	學務處 總務處	V	V	V	V	推動校園健康促進，重視師生身心健康。
	3-1-2 訂定申訴機制，確實受理學生申訴案件，保障學生權利	學務處	V	V	V	V	
	3-1-3 規劃教師相關議題之增能研習	學務處 總務處	V	V	V	V	
3-2 追求永續、環保校園環境，營造綠色校園	3-2-1 推動節能減碳計畫，打造自然通風並改善室內空氣品質	學務處 總務處	V	V	V	V	透過綠化及環保教育，將校園環境轉化為符合綠色、生態、環保、省能、省資源之永續校園目標。
	3-2-2 推動雨水和 RO 飲水機回收水再利用、再生能源融入校園，建立資源循環使用之觀念	學務處 總務處	V	V	V	V	
	3-2-3 加強環境教育，提升師生環境保育概念與理念。	學務處 總務處	V	V	V	V	
	3-2-4 推動二手物品（教科書、制服等）再利用，落實愛物與惜物觀念	學務處 總務處	V	V	V	V	
	3-2-5 美化綠化校園空間	學務處 總務處	V	V	V	V	
	3-2-6 推動永續校園環境管理計畫	總務處	V	V	V	V	
3-3 建構安全舒適學習空間與校園環境	3-3-1 積極充實校園各項教學軟硬體設施，提供良好的學習環境。	教務處 總務處	V	V	V	V	檢視相關教學設備及環境，建構完整與優質校園。
	3-3-2 定期維護並巡檢校園各項水電設施並確保其安全及運作良好	總務處	V	V	V	V	

3-4 提升安全與防災觀念及意識	3-4-1 建立災害防救機制，健全緊急應變救援網絡	學務處 總務處	V	V	V	V	建立健全之防災救災網絡及機制，透過研習和防災演練加強防災意識及應變能力。
	3-4-2 建構完善校園安全維護網	學務處 總務處	V	V	V	V	
	3-4-3 落實防救災演練及講習，加強全校教職員工及學生之防災、救災、逃生知識	學務處 總務處	V	V	V	V	
3-5 強化校園安全教育，營造安心的校園	3-5-1 設置「危機處理小組」處理校園事件，充分有效應對緊急狀況，維持校園和諧與安全	學務處	V	V	V	V	成立危機處理小組，並與學區商店共同保障學生上下學安全加強各項安全宣導實施走動式管理，消弭校園死角。
	3-5-2 與學區熱心優良之商店，簽署成立「安全愛心站」，發揮守望相助精神，保障學生上下學安全	學務處	V	V	V	V	
	3-5-3 有效推動導護工作，分佈校內外整體空間，防範校園暴力，落實交通安全教育，加強與警方聯繫並落實巡邏工作	學務處	V	V	V	V	
	3-5-4 宣導防溺、防火、防震、防颱知識，落實防災教育	學務處	V	V	V	V	
3-6 落實正向管教教	3-6-1 實施榮譽制度，積極推動服務學習，辦理服務學習	學務處	V	V	V	V	加強正向管教，建

育，建構和諧環境	3-6-2 推動正向學生輔導管教工作，辦理教師研習活動，落實「零體罰」及達成「零中輟」的教育政策，並增進教師輔導與管教知能	學務處	V	V	V	V	構友善校園。
3-7 擬定校園安全通報機制，落實輔導管教工作	3-7-1 訂定申訴機制，確實受理學生申訴案件，保障學生權利	學務處 輔導室	V	V	V	V	加強各處室橫向溝通與合作，以營造友善校園環境。
3-8 整合輔導網絡資源並強化輔導機制	3-8-1 健全輔導工作組織，成立學生事務與輔導工作執行小組並落實年度工作計畫	學務處 輔導室	V	V	V	V	透過輔導網絡整合，結合專業人員資源。辦理主題式小團體活動，培養學生問題解決之能力。
	3-8-2 推動教訓輔三合一，建立校內認輔工作流程，落實三級預防輔導機制	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-8-3 辦理親師座談、親職講座及子職教育，搭建親師生溝通的橋樑並發揮輔導功效	輔導室	V	V	V	V	
	3-8-4 落實新生轉銜輔導，篩選優先關懷個案，實施認輔督導制度	輔導室	V	V	V	V	
	3-8-5 辦理教師輔導知能研習及專業講座諮詢，提昇教師輔導知能，深化權利義務觀念	輔導室	V	V	V	V	

3-9 提升高關懷輔導功能	3-9-1 成立關懷中輟小組，定期召開中輟輔導會議並進行學生個案研討。	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	結合社區各項資源，規劃主題課程發展學生多元能力。
	3-9-2 整合警政社政資源，建構中輟學生追蹤、通報機制。	教務處 學務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-9-3 開辦高關懷彈性課程，提供多元能力開發，提升學生學習興趣及建立自信心	教務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-9-4 提供各項資源協助高關懷家庭，提高家庭支持	輔導室	V	V	V	V	
3-10 推展生命教育與憂鬱自傷防治	3-10-1 成立「生命教育推動小組」，訂定實施計劃	輔導室	V	V	V	V	規劃辦理各項生命教育活動，使學生能在親身體驗中，學習珍愛生命、尊重生命。
	3-10-2 透過體驗活動反思教學，啟發感恩正向的生命情懷	輔導室	V	V	V	V	
	3-10-3 申購相關書籍教材與課程教材研發，提升教學效能	輔導室	V	V	V	V	
	3-10-4 落實校內高關懷學生群之篩選，並建立檔案定期追蹤，減少校園憂鬱自傷事件之發生	輔導室	V	V	V	V	
	3-10-5 建立憂鬱與自傷之危機處理標準作業流程，落實學生憂鬱與自我傷害三級預防工作模式以提升教師辨識及危機處理能力	輔導室	V	V	V	V	
3-11 推動性別平等教育	3-11-1 設置性別平等委員會組織，確實施行年度計畫	輔導室	V	V	V	V	辦理各項宣導活

	3-11-2 辦理親師生研習與講座，加強宣導園性侵害性騷擾防治規定及申訴管道	輔導室	V	V	V	V	動，建立正確的性別平等觀念。
	3-11-3 加強推動兒少保護，家暴及性侵防治工作並辦理宣導講座	輔導室	V	V	V	V	
	3-11-4 建置性別平等環境，營造安全的校園空間	總務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-11-5 配合教學研發相關教材融入教學，落實實施性別平等教育相關課程活動 4 小時	教務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-11-6 依年段辦理主題活動，融入教學活動中實踐	輔導室	V	V	V	V	
3-12 辦理親職教育	3-12-1 辦理多元親職講座，提昇親職教養之效能及家庭生活知能，強化正確家庭價值觀	輔導室	V	V	V	V	整合資源、提升親師生家庭教育推展之專業知能，落實家庭教育課程及活動，發揮家庭教育功能。
	3-12-2 建立家庭訪問機制，連結社區友善網絡，提升親師生的社區認同感	學務處 輔導室	V	V	V	V	
3-13 規劃多元生涯發展	3-13-1 成立「生涯發展教育工作執行委員會」	輔導室	V	V	V	V	執行小組委員會透

教育活動， 落實生涯輔導	3-13-2 依各學年度生涯發展教育計畫實時施，規劃年段系列活動，協助規畫適性生涯發展	輔導室	V	V	V	V	過組織溝通討論擬訂符合學校本位及學生需求之推動計畫融入各領域教學的實施。協助學生並逐年充實生涯檔案，提供心理測驗實施計畫、施測說明，以做為生涯輔導進路規劃之參考。
	3-13-3 訂定學生各類心理測驗實施計畫、測驗解釋與應用，協助學生探索自己。	輔導室	V	V	V	V	
	3-13-4 充實心理測驗之設備，協助學生生涯探索	輔導室	V	V	V	V	
	3-13-5 依年段對導師與家長進行測驗說明，提昇親師生對測驗結果的了解與應用	輔導室	V	V	V	V	
	3-13-6 建置生涯規畫建議書，結合生涯檔案，進行生涯規畫輔導	輔導室	V	V	V	V	
	3-13-7 辦理技藝教育學程，協助其生涯試探，導引其適性發展，以利於未來之生涯規劃	輔導室	V	V	V	V	
	3-13-8 結合社區家長、商店與技專院校等資源，透過多元宣導與實作活動，提供多元職業介紹，增進對未來市場的了解與認識	輔導室	V	V	V	V	
	3-14 推展特殊教育	3-14-1 辦理特教知能研習，增進親師專業知能	輔導室	V	V	V	
	3-14-2 提供特殊需求學生相關支持發展服務計畫，以利推動融合教育	輔導室	V	V	V	V	

	3-14-3 確實執行特殊需求學生 IEP 及 IGP 計畫，激發學生最大可能發展區	輔導室	V	V	V	V	適應學校生活，以達融合教育之目標。
	3-14-4 落實學校無障礙環境發展計畫，以持續改善無障礙環境	總務處 輔導室	V	V	V	V	
	3-14-5 定期召開疑似特殊需求學生轉介說明會，協助特殊需求學生	輔導室	V	V	V	V	
	3-14-6 辦理「關懷身心障礙宣導週」系列活動，推動融合教育	輔導室	V	V	V	V	
	3-14-7 追蹤特殊需求畢業生，參與高中職轉銜會議，協助高中職端與家長建立溝通管道	輔導室	V	V	V	V	

(四)目標四：跨域整合，團隊分工合作。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度				策略執行內容說明
			111	112	113	114	
4-1 整合輔導機制	4-1-1 推動教訓輔三合一，建立校內認輔工作流程，落實三級預防輔導機制	各處室	V	V	V	V	加強各處室合作，以營造友善校園。
4-2 培養跨域協調與合作之觀念，並應用跨域協調的途徑與方法	4-2-1 定期或不定期的跨領域教學團隊合作會議藉由討論和分享經驗，共同擬定教學計畫，培養跨領域教學目標	教務處	V	V	V	V	
	4-2-2 建置跨域合作成效，回饋激勵所有成員的參與感、責任感、信任感	各處室	V	V	V	V	

4-3 從跨領域與跨處室角度提升解決問題的能力	4-3-1 跨域課程研發秉持彈性、開放原則，做為持續學習的動能	各處室	V	V	V	V	
	4-3-2 整合知識、技能、態度以解決現實生活問題為目標，形成跨領域協同合作學習	各處室	V	V	V	V	

(五) 目標五：強化行政組織分工，活化行政效能。

實施策略	行動方案	承辦單位	實施年度				策略執行內容說明
			111	112	113	114	
5-1 擬定各項計畫及制度化作業程序，並加強行政溝通	5-1-1 訂定校務計畫及各處室年度工作計畫與優先順序	各處室	V	V	V	V	訂定目標及工作計畫及透過各項會議進行意見溝通及管考各項工作進。
	5-1-2 修訂校務章則並建構各項行政工作之標準 sop 作業程序	各處室	V	V	V	V	
	5-1-3 召開各項法定或功能性會議並落實執行決議事項	各處室	V	V	V	V	
	5-1-4 建置行政工作資源共享網路平台	各處室	V	V	V	V	
5-2 調整行政組織執掌，落實績效管考制度	5-2-1 檢視處室各組工作職掌，暢通溝通協調管道，達到行政組織服務績效	各處室	V	V	V	V	透過各種管道了解實際需求。
	5-2-2 訂定行政績效考核獎勵制度	人事室	V	V	V	V	
	5-2-3 推廣教職員工運動性或人文性社團及文康活動	各處室	V	V	V	V	
5-3 建置數位化校園網路平台並提	5-3-1 加強校園網頁各項功能，行政資料及檔案網頁化、數位化	各處室	V	V	V	V	建置明確之校園網頁架構且

升資訊素養	5-3-2 辦理資訊研習活動、提升資訊操作能力	各處室	V	V	V	V	定期更新，達成資訊透明公開之目的。
	5-3-3 推動行政工作資訊化，提高行政效率並重視資訊安全管理	各處室	V	V	V	V	
5-4 提升處室工作執行績效	5-4-1 定期或不定期召開處室會議，評估各項行政措施執行成效並提出改進方案	各處室	V	V	V	V	確實執行PDCA 流程，適時修正計畫。
	5-4-2 行政流程 e 化作業，各項文書記錄透過網路專區供各單位查閱周知	各處室	V	V	V	V	
5-5 運用轉型領導，型塑優質行政效能	5-5-1 提供未來學校發展藍圖，促進持續改進創新，帶動學校特色發展動力	各處室	V	V	V	V	運用轉型領導，促進持續改進創新，帶動學校特色發展動力。
	5-5-2 激發教育熱忱，兼顧成員自我實現與組織願景，引導全員改革風潮	各處室	V	V	V	V	
5-6 秉持教學與行政領導理念，促進全體師生翻轉文化	5-6-1 校長帶領行政團隊及教學團隊推動翻轉教學、自主學習	各處室	V	V	V	V	充分了解全體師生之需求，感給予團隊成員充份資源，運用激勵保健措施激發互動參與之能量。
	5-6-2 給予團隊成員充份資源與授權，激發互動參與之能量	各處室	V	V	V	V	
	5-6-3 充分了解全體師生之需求，滿足教學成就感	各處室	V	V	V	V	
	5-6-4 以謙沖為懷態度，化解成員歧見，共同投入學校教育願景	各處室	V	V	V	V	

三、預期效益

計畫目標	預期績效指標	量化成效	質性成效
目標一 學力重於學歷，深植學力提升競爭力。	開設多元性社團，培養學生多元興趣及能力	每學期為1、2年級開設約十種不同性質的社團，包括語言性、音樂性及動態性社團等。	提供多元性社團的學習機會，讓學生適性發展，培養未來時代的競爭力
	運用課程與教學領導引領教師主動參與校本特色課程研發團隊及專業學習社群	每學年申請教師社群1-3群	藉由推動課程與教學領導，進行教學成效討論，增加各領域專業對話機制
	活用各種教學媒材，設計多元文化課程與教材，使每位學子同霑其益	每學年研發各種教學媒材，設計多元文化課程與教材1-3件	利用教師專業推升學校課程發展力，打造品質、優質校本課程
	積極申請教育部、教育局及企業資源，爭取機會更新教學軟硬體設施	每年至少提出1件外部資源申請	依申請案獲得資源確實執行辦理

計畫目標	預期績效指標	量化成效	質性成效
目標二 整合雲端數位學習達成國際在地化，在地國際化。	整合線上學習資源，建置線上學習專區	學生使用率達100%	提升學生自主學習之意願
	推動線上英語學習活動	每學期至少安排一次與國外學生書信交流的活動	提高學生學習興趣與主動學習之動機。

校內教師自製教學影片，上傳網路平台，激發學生自主學習	每學年辦理各領域自製教學影片研習 1-2 場	達成資訊融入各科教學，藉由不同教學媒材激發學生自主學習動機
訂定敘獎及獎金機制，提高校內成員參與國際化培力認證，建立全球化視野	每學年校內辦理國際教育研習 1-2 場，並鼓勵教師參加國際教育初階認證	鼓勵教師針對國際教育知能提升成長，成為專業學習團隊
開辦英語社團、營隊與動靜態等活動，延伸學生課堂學習成效	每學年辦理社團展演成果發表 1 次	規劃校內多元活動，展現雙語教學成效

計畫目標	預期績效指標	量化成效	質性成效
目標三 增進全體師生身心平衡發展。	建構安全舒適學習空間。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每年簽訂飲用水、電梯、監視錄影器、高壓電、保全等年度合約廠商，定期巡檢校園內相關軟硬體設施，以惟校園安全。 2. 每年編列相關修繕費，以維繫相關設備之正常運作。 	積極充實校園各項教學軟硬體設施，提供良好的學習情境。
	提升安全與防災觀念及意識。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 定期每月至少 1 次校園各項設施維護及巡檢(含期初與期末)。 2. 落實每年度至少 2 次防救災演練及講習。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 確保校園內設施安全及運作良好，以利學生學習安全無虞。 2. 加強全校教職員工及學生之防災、救災、逃生知識，達到減災效能。

		3. 建立災害防救機制，健全緊急救援網路。
追求永續、環保校園環境，營造綠色校園生態。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 逐年度編列美綠化預算至少5萬元，執行校園內綠美化相關業務。 2. 定期每年度辦理環境教育研習至少2次。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加強校園樹木修剪與照護，降低學校溫室效應。 2. 推動二手物品（教科書、制服等）再利用，落實愛物與惜物及環境保育觀念。
整合輔導資源，落實輔導機制	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學年度辦理小六學生高關懷轉銜會議 2. 每學年度參與國三畢業生轉銜會議 3. 每學年度辦理轉介個案認輔工作說明會 4. 每學期辦理一場親師座談會 5. 每學年至少辦理一場親職教育講座 6. 每學年至少辦理一場子職教育活動 7. 每學期至少辦理一場教師輔導知能宣導研習活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 視需求將個案轉介學諮中心 2. 建立校內認輔工作流程，落實三級預防輔導機制 3. 發揮親師生溝通橋樑的功能與輔導成效提升教師輔導知能
強化高關懷輔導	<ol style="list-style-type: none"> 1. 100%通報高關懷個案及特殊處遇學生 2. 100%配合警政、社政資源協助高關懷家庭，落實高關懷個案 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助高關懷學生提升自信心及學習興趣。 2. 提高高關懷家庭的家庭支持力。 3. 降低高關懷學生長期

		輔導及追蹤。 3. 每學期申辦彈性適性課程。 4. 100%完成高關懷學生之篩選及建檔，並進行個案轉介及輔導。	缺課、中輟等問題。
落實生命教育與憂鬱自傷防治	1. 每學期至少辦理一場生命教育相關活動。 2. 每學期至少辦理一場憂鬱與自傷防治相關活動。 3. 每學年至少辦理一場憂鬱與自傷三級預防知能研習。	1. 減少校園憂鬱自傷事件之發生。 2. 提升教師辨識憂鬱與自傷及危機處理能力。	
推動性別平等教育	1. 每學期至少辦理一場校園性侵害、性騷擾及性霸凌防治宣導。 2. 每學期至少辦理一場兒少保護、家暴防治宣導。 3. 每學年性別平等相關活動達4小時。	1. 營造性別平等的教育環境。 2. 增強學生性別平等的正確知識與觀念。 3. 減少校園性平事件發生。	
推展親職教育	1. 每學期至少辦理一場親職講座。 2. 每位導師每學期至少需進行4次~6次家庭訪問。 3. 每學年均辦理代間教育活動。	1. 提升親職教養效能、家庭生活知能，強化正確家庭價值。 2. 建立親師生及社區友善關係。 3. 拉近世代價值觀差異，重視家庭倫理好	

			品格。
辦理生涯發展教育活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期至少辦理一場生涯發展現身說法。 2. 每學年至少辦理一場職場參觀、職校參訪、職業試探及職校參訪。 3. 依年度每學年實施興趣測驗、性向測驗。 4. 每學年至少辦理一場教師生涯發展教育研習。 5. 每學期至少辦理一場技職教育宣導講座。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助學生了解多元職業類別及探索自己，並了解未來市場，進而規劃適性生涯發展。 2. 提升學生自我的生涯覺察能力。 	
推展特殊教育	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期辦理特教知能教師研習。 2. 每年至少辦理一場障礙宣導及體驗活動。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進教師特教知能，提升融合教育成效。 2. 建構符合特殊學生需求的友善校園，營造良善的學習環境。 	
落實正向管教教育，建構和諧環境。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期宣導申訴管道，100%受理學生申訴案件。 2. 每年辦理教師正向管教及心理健康相關研習各1場。 	建立友善校園，保障師生權益。	

計畫目標	預期績效指標	量化成效	質性成效
目標四 跨域整合，團隊分工合作。	加強學輔工作，建構友善校園；提升各處室溝通協調功能，期許增加團隊工作效率。	1. 每月召開一次行政會議。 2. 每月定期召開各處室主管會議。	行政人員能具備專業知能，提升橫向溝通效能，發揮高度行政效率。
	定期或不定期的跨領域教學團隊合作會議藉由討論和分享經驗，共同擬定教學計畫，培養跨領域教學目標	每學期定期召開各領域會議至少3次	進行教學成效及試題分析

計畫目標	預期績效指標	量化成效	質性成效
目標五 強化行政組織分工，活化行政效能。	建置行政工作資源共享網路平台。	1. 學校網頁月平均點閱率計15000次。 2. 學生與家長各項月平均查詢率點閱率計3000次。 3. 每學年度固定辦理6場資訊研習活動，提升資訊操作能力。	1. 教學、行政、政令等宣導達時效性與便利性。 2. 校園資訊傳遞達公開化與公正化。 3. 社區家長與民眾意見回覆與溝通順暢化。
	加強校園網頁各項功能，行政資料及檔案網頁化、數位化。	資訊軟硬體設備每年度編列預算50000元進行設備更新。	透過年度預算執行資訊設備(排課及電腦套裝軟體、記憶體硬碟)更新以提升校內數位化效能。
	各處室資源有效整合，增強橫向溝通	每個月至少召開1次行政會議，增強各處室行政連結	提升行政作業效率

	落實工作執行及檢討，達成行政組織績效。	1. 每月召開一次行政會議及導師會報。 2. 每月定時召開主管會議。	透過會議宣達校內各項政策及計畫，使全體教師了解學校目標走向。
	給予團隊成員充份資源與授權，激發互動參與之能量	每月召開一次行政會議、導師會報	透過各項會議宣達校內各項政策及計畫，使全員教師了解學校經營目標
	提供未來學校發展藍圖，促進持續改進創新，帶動學校特色發展動力	每月定期召開主管會議	落實學校業務推動及工作執行與檢討，達成行政組織績效

肆、經費需求

一、資本門經費需求

單位：新臺幣仟元

用途別	工作項目	項目編號	以前年度已列預算數累計(A)	執行年度					總需求(A+B)	備註 <small>需註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」(如：2-1-1，前項2代表計畫目標，中項1代表實施策略，後項1代表行動方案)</small>
				111年	112年	113年	114年	合計(B)		
新興工程(a)	無	a-1	0	0	0	0	0	0	0	
連續工程(b)	無	b-1	0	0	0	0	0	0	0	
其他修建工程	消防安全設備改善	c-2	0	56	0	0	0	56	56	3-1-1
	設置直臂	c-3	0	0	85	0	0	85	85	3-1-1

(c)	式柵欄機									
	烹飪教室 瓦斯配管 工程(含 瓦斯放置 間)	c-1	0	75	0	0	0	75	75	1-4-1 3-3-1
	校門口及 人行道整 修工程	c-5	0	1000	0	0	0	1000	1000	3-1-1
	電力設備 改善工程	c-6	0	5200	0	0	0	5200	5200	3-3-1
	戶外球場 整修工程	c-7	0	4200	0	0	0	4200	4200	1-4-1
	雨水回收 利用系統	c-8	0	0	0	2000	0	2000	2000	3-2-2
教學 與資 訊設 備 (d)	4F 會議 室投影機	d-1	0	22	0	0	0	22	22	1-4-1
	雲端學習 教室	d-2	0	200	100	100	100	500	500	2-1-1
	智慧教室	d-3	0	200	100	100	100	500	500	2-1-2
	語言專科 教室設備	d-4	0	500	200	0	0	700	700	2-2-3
	童軍專科 教室設備	d-5	0	100	100	0	0	200	200	2-3-1
	社會科專 科教室	d-6	0	100	100	0	0	200	200	2-2-4
	顯微鏡	d-7	0	60		0	0	60	60	1-3-1
	游泳池監	d-8	0	150	0	0	0	150	150	3-3-1

	視系統									
其他 (e)	駕駛式除 草機	e-1	0	0	0	99	0	99	99	3-2-5

二、經常門經費需求

單位：新臺幣仟元

類別	工作項目	項目 編號	以前年度 已列預算 數累計 (A)	執行年度					總需求 (A+B)	備註 <small>需註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」 (如：2-1-1、前項2代表計畫目標，中項1代表實施策略，後項1代表行動方案)</small>
				111 年	112 年	113 年	114 年	合計 (B)		
學校組織 與管理 (a)	行政作業數位化	a-1	0	60	40	30	30	160	160	5-1-4
課程發展 與實驗 (b)	數位學習課程	b-1	0	50	30	30	30	140	140	2-1-1
	國際教育課程	b-2	0	50	50	50	50	200	200	2-2-4
	雙語沉浸式教學課程	b-3	0	50	50	50	50	200	200	2-2-3
	生物、理化實驗教學設備	b-4	0	50	50	50	50	200	200	2-3-1
教師教學 與專業 (c)	三級輔導知能研習	c-1	0	10	10	10	0	30	30	3-8-5
	性平教育、家庭教育知能研習	c-2	0	15	15	15	0	45	45	3-11-1 3-11-2 3-11-5 3-12-1
	生涯發展教	c-3	0	15	15	15	0	45	45	3-10-3

	育、生命教育 知能研習									
	教師專業發展	c-4	0	60	60	60	60	240	240	1-1-1
	非專長配課 教師專業成長	c-5	0	30	30	30	30	120	120	1-1-4
	精進教師教學品質計畫	c-6	0	50	50	50	50	200	200	1-1-4
	閱讀學習	c-7	0	30	30	30	30	120	120	1-3-1
	在職教師資訊應用培訓	c-8	0	30	30	30	30	120	120	2-1-3
學生學習 與輔導 (d)	學業性向測驗、多元性向測驗、職涯興趣測驗	d-1	0	10	10	10	0	30	30	3-13-3 3-13-4
	生涯列車-職業試探活動	d-2	0	100	100	100	0	300	300	3-13-2
	技藝教育課程宣導活動	d-3	0	60	60	60	0	180	180	3-13-7
	多元進路宣導	d-4	0	10	10	10	0	30	30	3-13-8
	社區高中職學校參訪	d-5	0	10	10	10	0	30	30	3-13-8
	社團比賽交通與報名費	d-6	0	200	200	200	200	800	800	1-3-3
	樂器維護費	d-7	0	100	100	100	100	400	400	1-3-3
家長教育	辦理家長志	e-1	0	30	30	30	0	90	90	3-13-8

與參與 (e)	工研習									
	辦理親職教育講座	e-2	0	30	30	30	0	90	90	3-8-3 3-12-1
其他 (f)	校舍水電修繕	f-1	0	150	150	150	150	600	600	3-3-2
	教室電扇汰換	f-2	0	50	50	50	50	200	200	1-4-1
	校園監視器新增	f-3	0	80	0	80	0	160	160	3-1-1 3-3-1
	班級教室窗簾汰換	f-4	0	70	70	70	70	280	280	3-3-1
	掃地用具	f-5	0	10	10	10	10	40	40	3-3-1
	游泳池藥水耗材及維護費	f-6	0	50	50	50	50	200	200	3-3-1
	電腦閱卷答案卡	f-7	0	80	80	80	80	320	320	
	空白獎狀	f-8	0	20	20	20	20	80	80	
	教學及資訊設備耗材維護費	f-9	0	80	80	80	80	320	320	
	海報機捲筒紙	f-10	0	20	20	20	20	80	80	
	地理知識大競賽	f-11	0	10	10	10	10	40	40	1-1-2
	科學園遊會	f-12	0	30	30	30	30	120	120	1-1-2
	創意運動會	f-13	0	30	30	30	30	120	120	1-1-2
	科展團隊	f-14	0	50	50	50	50	200	200	1-1-2

校內話劇競賽	f-15	0	40	40	40	40	160	160	2-3-1
本土歌謠競賽	f-16	0	15	15	15	15	60	60	2-3-1
美術教材費	f-17	0	30	30	30	30	120	120	2-3-1
美術展覽費用	f-18	0	30	30	30	30	120	120	1-3-3
國語文校內競賽	f-19	0	10	10	10	10	40	40	1-3-3
英語文校內競賽	f-20	0	10	10	10	10	40	40	1-3-3
校園環境綠美化經費	f-21	0	50	50	50	50	200	200	3-2-5
更新資訊軟體設備	f-22	0	50	50	50	50	200	200	5-3-1

伍、自評及檢核

一、自評

項目	審查項目	必備議題與說明	學校自評	備註
計畫審議與計畫格式	經校務會議通過	校內召開校務會議審議通過並註明開會日期	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	計畫摘要表	「計畫目標」及「總經費需求」，應與「參、計畫發展」與「肆、執行及經費需求」之內容一致	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
壹、計畫緣起	一、依據	教育經費編列與管理法第 12 條、本局函文號、計畫通過校務會議日期	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	若無「少子化衝擊」情形，則免填。
	二、未來環境預測	(一)就區域發展、社區屬性、及學生來源進行綜整性分析 (二)需含少子化衝擊議題	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
貳、學校背景與分析	一、學校基本資料	(一)參考本局 108 至 111 年度中程施政計畫提出學校願景及發展特色 (二)需含少子化衝擊議題之分析、最近 3 年國中會考成績分析、最近 3 年學生升學進路分析	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	若無「少子化衝擊」情形，則免填。
	二、學校願景與目標		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	三、學校 SWOT 分析		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	四、學校特色		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	五、前次中長期教育發展計畫執行成效		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
參、計畫發展與執行	一、計畫目標	(一)「計畫目標」→「執行策略與內容」→「預期效益」應前後呼應。 (二)「計畫目標」項目需參考本局 108 至 111 年度中程施政計畫，至少提列 3 項未來 4 年學校首重的發展目標。 (三)需含回應少子化衝擊議題分析之內	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	學校若無「少子化衝擊」情形，則免填。
	二、執行策略與內容		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	三、預期效益		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

		容、回應最近 3 年國中會考成績分析之內容、回應最近 3 年學生升學進路分析之內容		
肆、 經費需求	一、資本門經費需求	「資本門經費需求」及「經常門經費需求」應與計畫執行策略與內容相對應，並於備註欄註明對應之「計畫目標-實施策略-行動方案」	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
	二、經常門經費需求		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
伍、 自評及 檢核		針對計畫內容之執行，學校規劃如何進行各項成效檢核，內容應包含辦理機制、內容項目、實施方式及時間等	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	
附件	校舍興建年代配置平面圖	需框記 111-114 年間預定進行之工程建設(紅色)及可供活化空間(綠色)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	

二、檢核

- (一) 設定預期績效指標：分為量化和質性指標兩項(於本計畫 31-37 頁)，做為績效檢核的依據。
- (二) 由教務處、學務處、總務處、輔導室、及各領域教學研究會執行本計畫相關事宜，並隨時記錄執行過程遇到之問題，提相關會議(備註)檢視績效指標是否達成，並討論未達成之解決方案；幕僚單位人事室、會計室擔任後勤支援任務，協調解決人事、經費支用事宜。
- (三) 定期辦理績效檢核檢討會議，有效掌控推動的進度與品質，並持續深化行動方案之執行。
- (四) 採取學校內部績效檢核與外部績效檢核，滾動式適時調整執行策略。
- (五) 適時辦理獎勵激勵執行達標有功人員。

備註：相關會議如：(1)每月 1 次主管會議(2)每月 1 次導師會報(3)每月 1 次行政會議 (4)每學期 2 次全體教職員工會議(5)校務會議 (6)每學年至少 4 次課程發展委員會議(7)每學期至少 1 次資訊小組工作會議(8)各領域教學研究會每學期至少 3 次。

